

基礎から学ぶ経理入門セミナー

1日でわかる 経理のすべて



経理業務の仕組み・流れ・知識・心構えと軽減税率導入前の準備ポイント

★経理・簿記の知識は、経理担当者だけではなく、全社員が心得ておくべきビジネス社会の常識です。
本セミナーでは、基本的な知識はもちろん、経理実務の流れや決算書を理解する能力をわかりやすく説明致します。新人の経理担当者、経理事務に携わっている方でもう一度基礎をじっくり勉強したい方、簿記を基礎からマスターしたい方、管理者・営業担当者で決算書の読み方が必要とされている方まで、多くのご参加をお待ちしております。



講師

はやし ただし
林 忠史 氏

(有)マセージェント代表取締役

人事管理、経営管理等各社の経営相談を行う傍ら社員研修実務セミナーの講師として全国各地で人気の講師。

リピートも非常に多い。近者に『若手OLがいきなり会社の経理をまかされる』『1日でわかる経理』(いずれもKKベストブックス)がある。

主な講座内容

1. 経理の役割と仕事について
2. 経理のルールについて
3. 原始記録の整理及び保管方法について
4. 具備すべき帳簿について
5. 簿記の仕組み
6. 仕訳について
7. 試算表の作成
8. 決算整理
9. 決算書の作成
10. 日々の経理のポイント

●● 開催要領 ●●

〔日時〕 平成30年 7月 23日 (月)
10:00～16:00

〔会場〕 春日部商工会議所会館
(春日部市粕壁東2-2-29)

〔定員〕 50名 (定員になり次第締め切ります)

〔受講料〕 会 員:無料/ 非会員:1,000円 (テキスト・消費税含むお一人様分)

- ◆ 申込方法: 下記申込書に必要事項をご記入頂き、FAXにてお申し込みください。
- ◆ 問合わせ: 法人会事務局 TEL:048-761-3551

〔主催〕 公益社団法人 春日部法人会

7/23(月)「1日でわかる経理のすべて」受講申込書

(公社)春日部法人会 事務局行 FAX:048-752-8244

申込日(平成30年/ /)

事業所名 一般の方は市町名	会 員 一 般	T E L F A X	() ()
受 講 者		受 講 者	

【個人情報の取り扱い】本申込書にご記入いただいた個人情報は、本講座の運営にのみ使用します